

目 次

第1章 本書の概要	1
1-1 弥生会計とは	1
1-2 本書について	1
第2章 弥生会計のインストール	2
2-1 弥生会計のインストール	2
第3章 弥生会計の使用準備	11
3-1 弥生会計のライセンス認証	11
第4章 弥生会計の操作手順概要	14
4-1 操作手順概要	14
第5章 事業所データの新規作成	15
5-1 事業所データの作成	15
5-2 消費税情報の設定	23
第6章 事業所情報の設定	28
6-1 事業所情報の設定	28
第7章 勘定科目・補助科目の設定	30
7-1 勘定科目の新規作成	30
7-2 クイックナビゲータの表示	35
7-3 補助科目の新規作成	36
7-4 勘定科目の修正	42
7-5 勘定科目の削除	47
第8章 開始残高の入力	51
8-1 開始残高の入力	51
8-2 弥生会計の終了	58
第9章 バックアップと復元	59
9-1 バックアップとは	59
9-2 バックアップ作業	59
9-3 バックアップファイルの復元 (初回の手順)	63
9-4 バックアップファイルの復元 (2回目以降の手順)	66

第10章 日次処理	69
10-1 導入処理の復習.....	69
10-2 日次処理で使用する帳簿・伝票.....	70
10-3 環境設定.....	72
10-4 帳簿間の連携.....	76
第11章 預金出納帳	78
11-1 預金出納帳を使用する取引.....	78
11-2 預金出納帳の画面確認.....	79
11-3 預金出納帳入力.....	82
第12章 現金出納帳	90
12-1 現金出納帳を使用する取引.....	90
12-2 現金出納帳入力.....	90
第13章 仕訳日記帳	99
13-1 仕訳日記帳を使用する取引.....	99
13-2 仕訳日記帳入力.....	100
第14章 パレットの活用 (帳簿の場合)	108
14-1 パレットへの登録 (仕訳辞書へ登録)	108
14-2 パレットの表示.....	110
14-3 パレットの利用.....	112
第15章 振替伝票	116
15-1 振替伝票を使用する取引.....	116
15-2 振替伝票入力.....	116
第16章 パレットの活用 (伝票の場合)	125
16-1 パレットへの登録 (伝票辞書へ登録)	125
16-2 パレットの整理.....	127

テキストの画面環境

OS	Windows 10
ソフト.....	弥生会計スタンダード
画面解像度.....	主に 1024×768 で作成

本テキストで使用している練習用データの事業所名その他はすべて架空のものです。

第1章 本書の概要

1-1 弥生会計とは

「弥生会計」は日々の取引を入力して、集計から決算書作成までが行える財務会計ソフトです。

「弥生会計」には、次の3種類があります。

- ・スタンダード…………… 小規模法人・個人事業者向け
- ・プロフェッショナル… 中小企業法人向け
- ・ネットワーク…………… ネットワーク環境向け



本書は「スタンダード」について説明していきます。

※ 一部の画面は「プロフェッショナル」で撮っています。

1-2 本書について

本書は次の方を対象にしています。

- ① 実務で弥生会計を使われる方
- ② 「日商電子会計実務検定試験初級」受験予定の方
(試験で使用するソフトに「弥生会計」を選ばれる方)

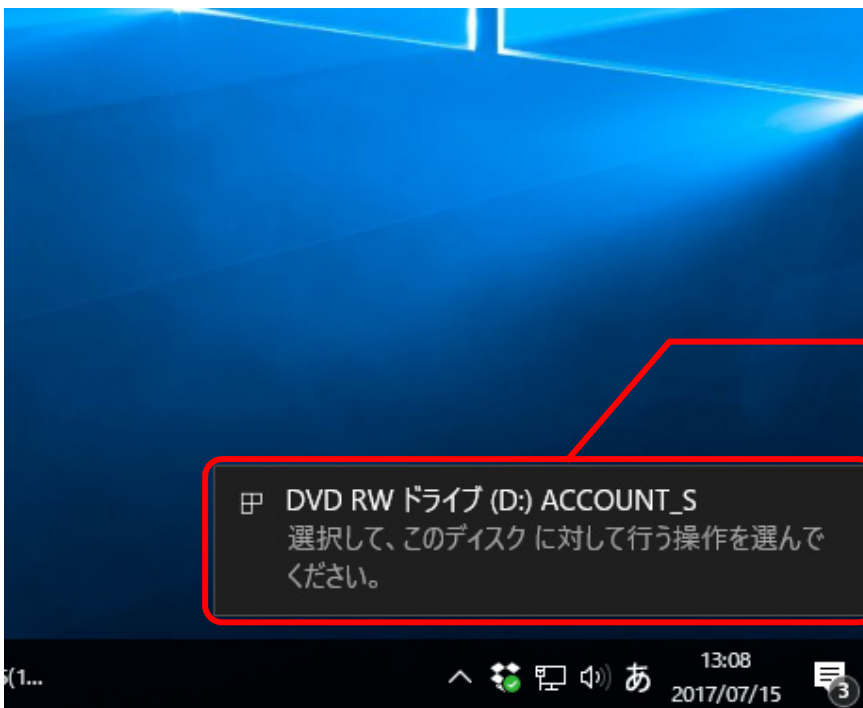
両者に必要な操作はほぼ同じですが、本書では受験者用に補足した内容がいくつかあります。

第2章 弥生会計のインストール

2-1 弥生会計のインストール

弥生会計をインストール（使用できるようにソフトをパソコンに組み込むこと）しましょう。

※教室のパソコン等で、既にインストール作業が終了している場合は、本章は飛ばしてください。



① [弥生会計] の DVD をパソコンに セットします。

② 図の箇所を クリックします。

甲 DVD RW ドライブ (D:) ACCOUNT_S
選択して、このディスク に対して行う操作を選んで
ください。


DVD RW ドライブ (D:) ACCO...

このディスク に対して行う操作を選んでください。

メディアからのプログラムのインストール/実行

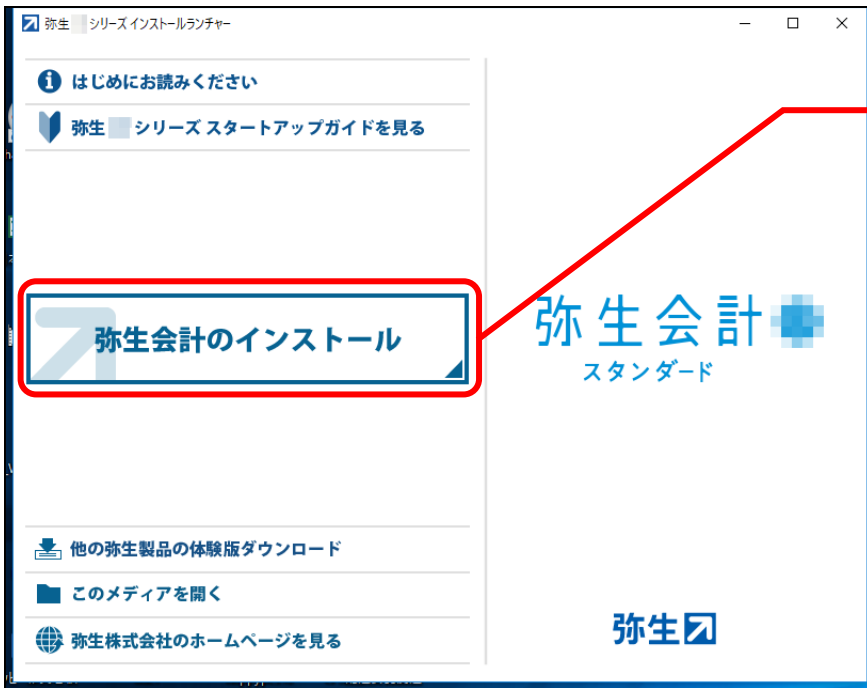
 yayoi...exe の実行
発行元は指定されていません

その他の選択肢

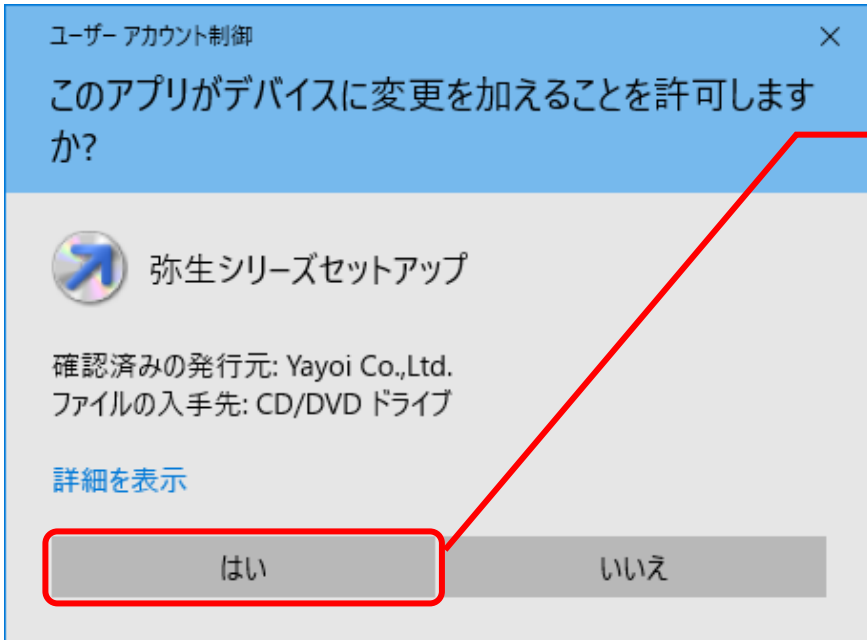
 写真と動画をインポート

③ [yayoiOO.exe の 実行] をクリックし ます。

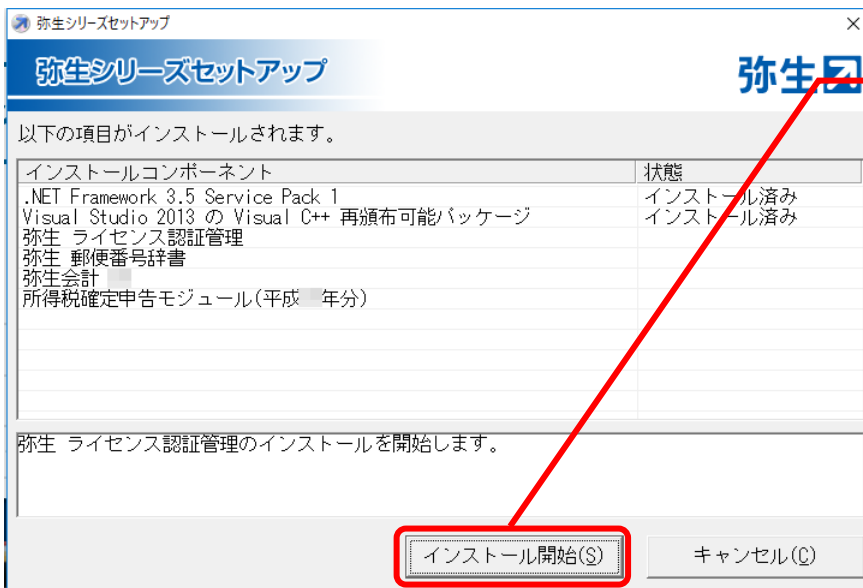
※ [OO] は 弥生会計のバージ ョンを示します。



④ 「弥生会計のインストール」をクリックします。

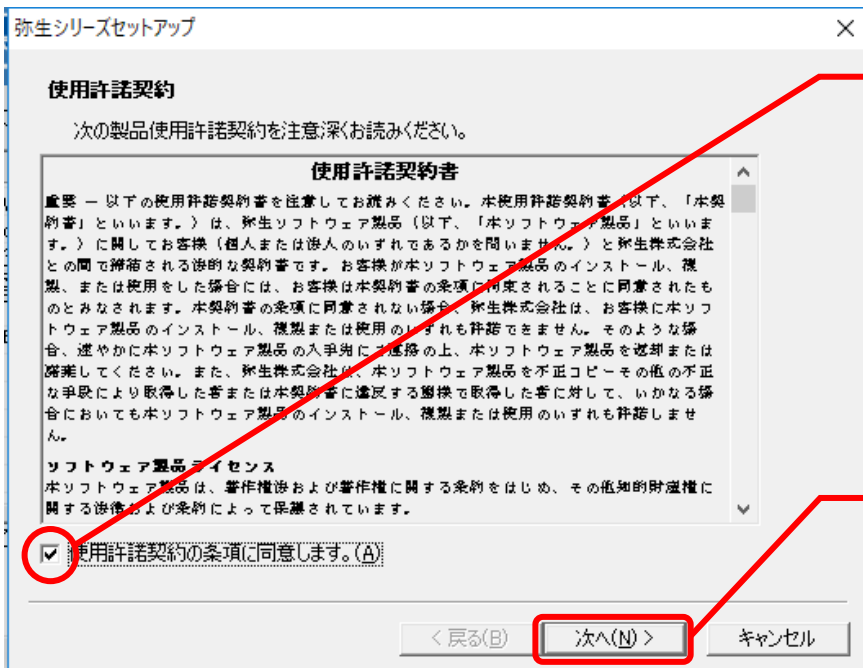


⑤ 左の画面が表示されたら、「はい」をクリックします。



⑥ [インストール開始] をクリックします。

※ 表示される内容はパソコンによって異なります。



⑦ 使用許諾契約書の
内容を確認し、
[使用許諾契約の
条項に同意します]
をクリックします。

⑧ [次へ] をクリック
します。

弥生シリーズセットアップ

ユーザー情報

情報を入力してください。

ユーザー名、および会社名を入力してください。

ユーザー名(U):
初日 太郎

会社名(C):

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル

⑨ [ユーザー名] を
入力します。
例：初日 太郎

弥生シリーズセットアップ

ユーザー情報

情報を入力してください。

ユーザー名、および会社名を入力してください。

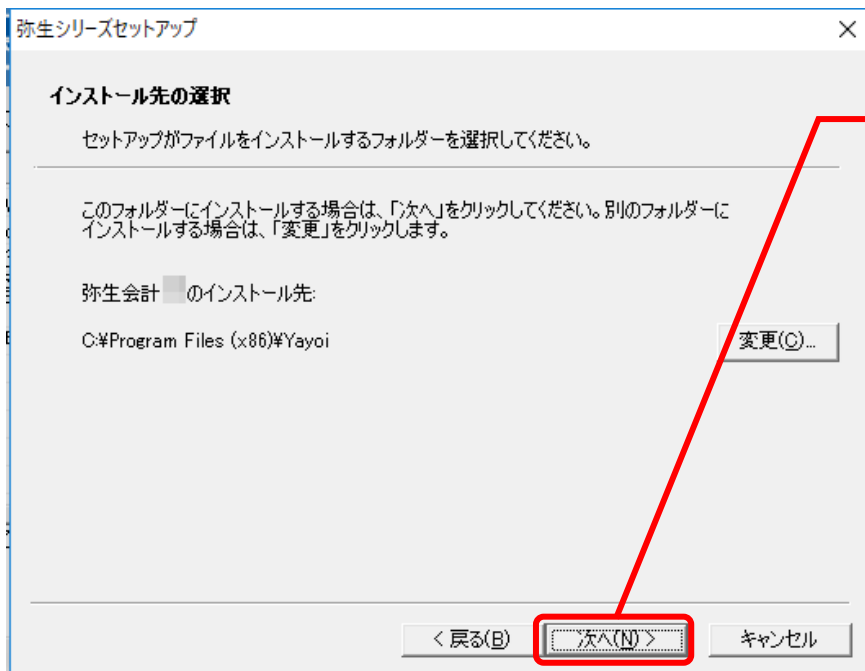
ユーザー名(U):
初日 太郎

会社名(C):
株式会社 初日

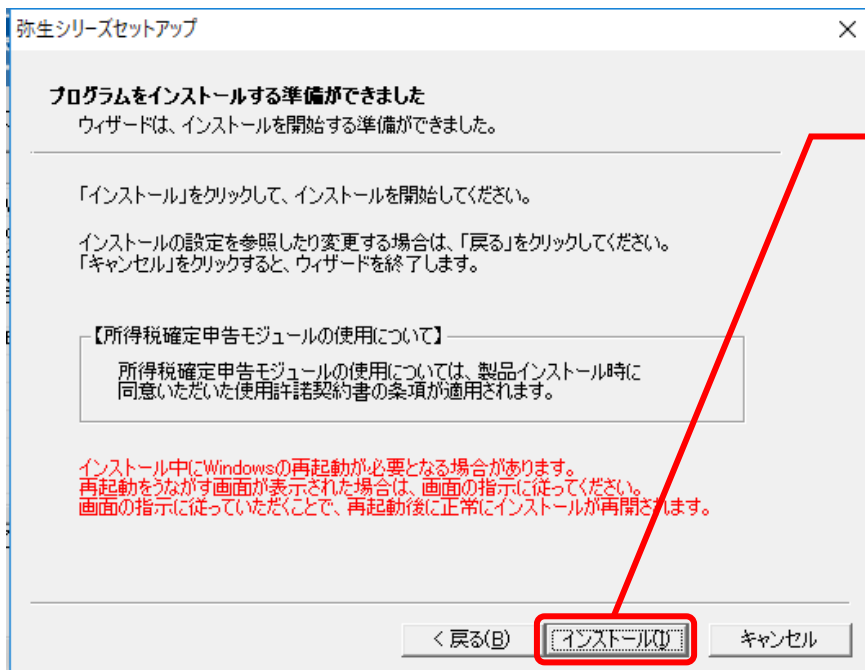
< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル

⑩ [会社名] を入力し
ます。
例：株式会社 初日

⑪ [次へ] をクリック
します。

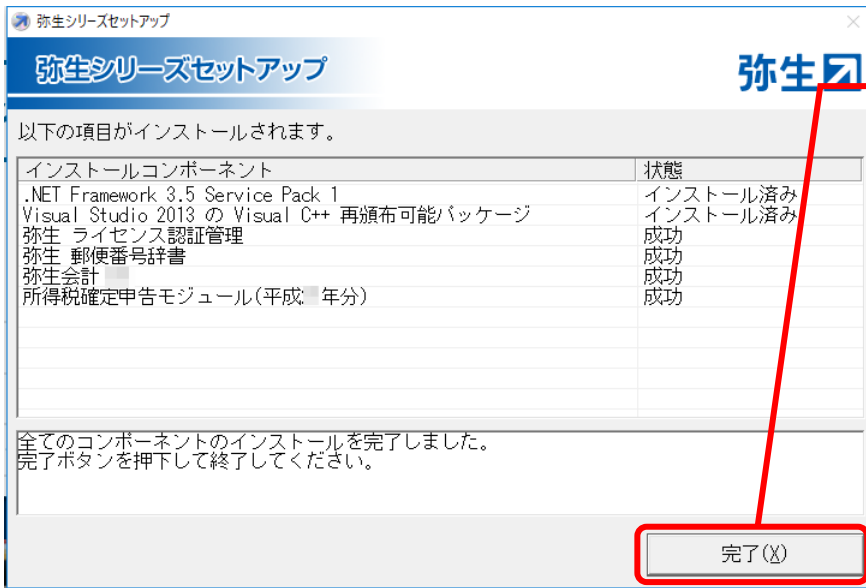


⑫ [次へ] をクリック
します。

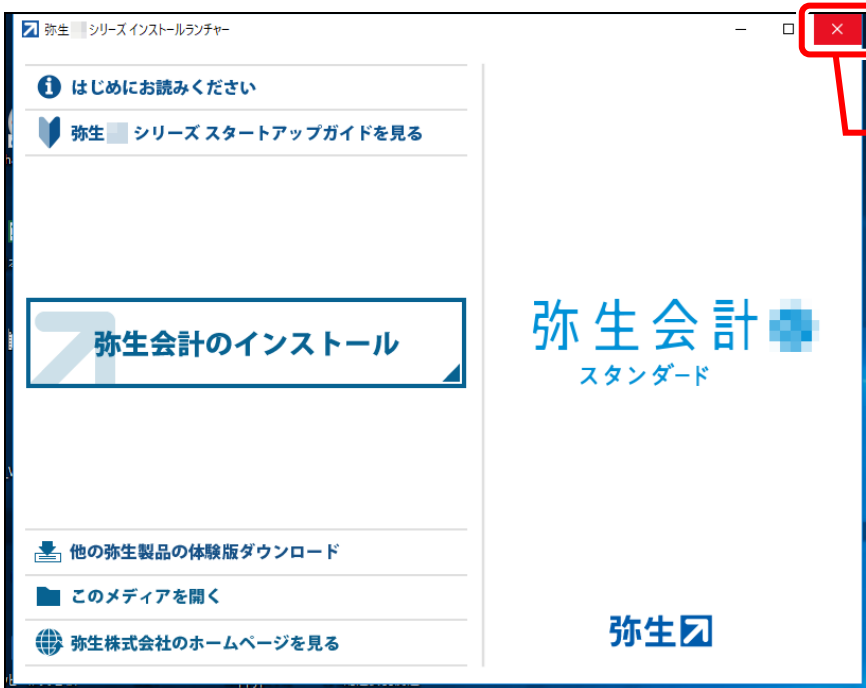


⑬ [インストール] を
クリックします。

※ 内容を訂正する場
合は [戻る] を
クリックします。



⑭ [完了] をクリックします。

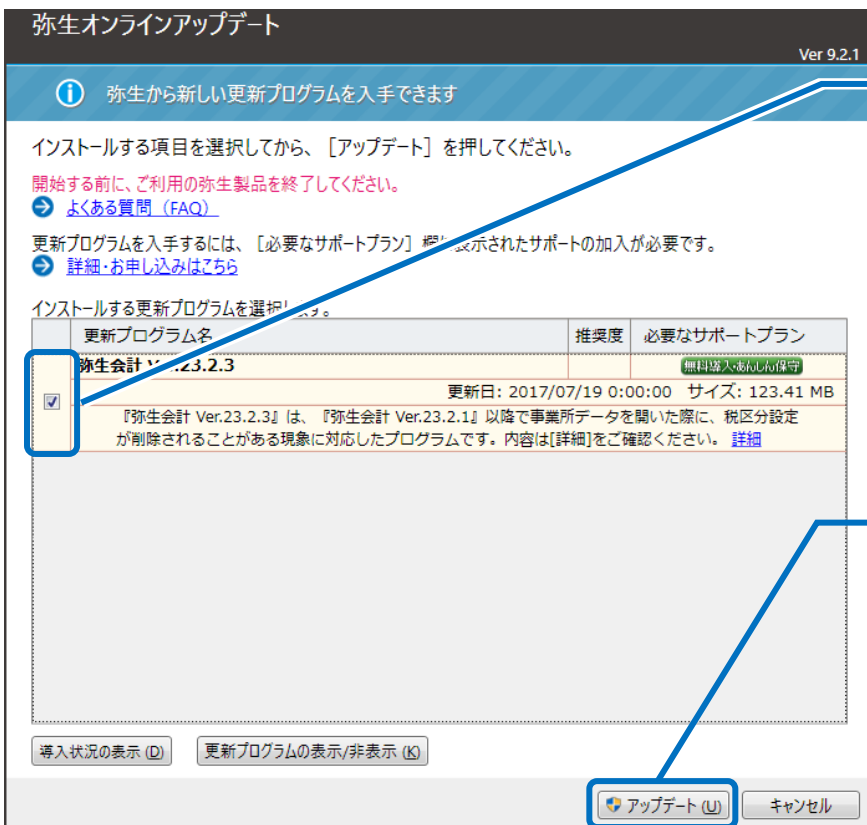
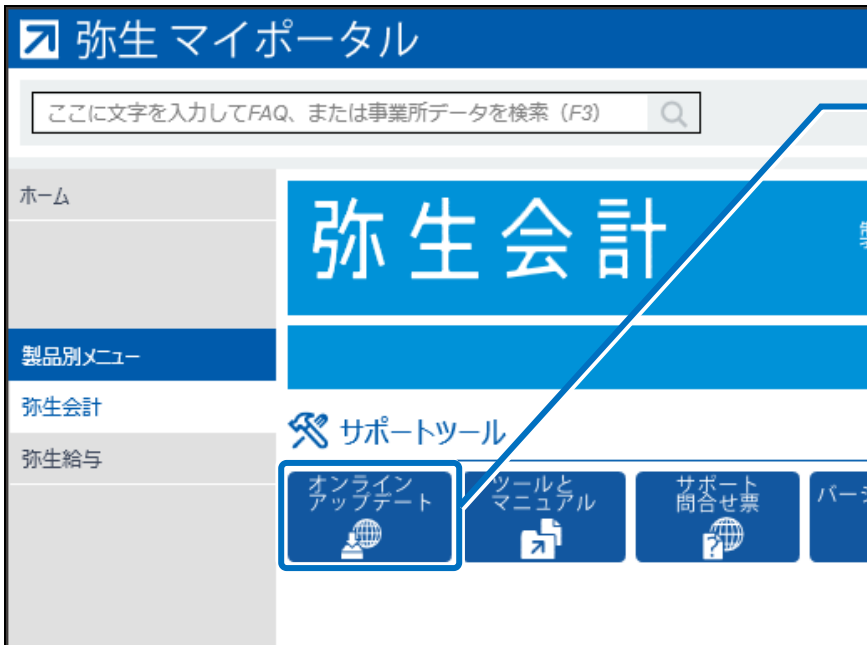


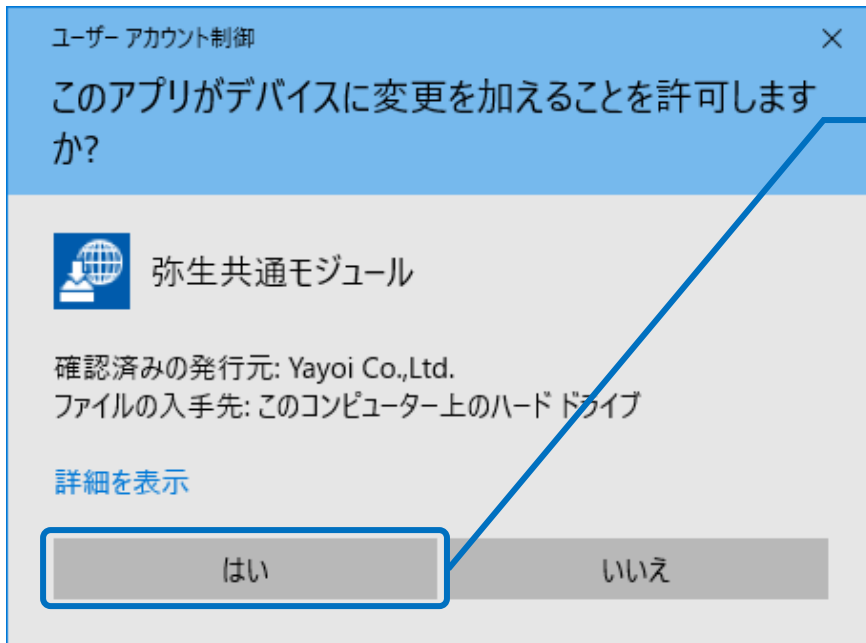
⑮ 残ったウィンドウは閉じます。これでインストール完了です。

※ DVD をドライブから取り出しましょう。

【参考】オンラインアップデート

弥生会計の更新が行われた場合、弥生会計起動時に表示される「弥生マイポータル」からアップデートを行えます。

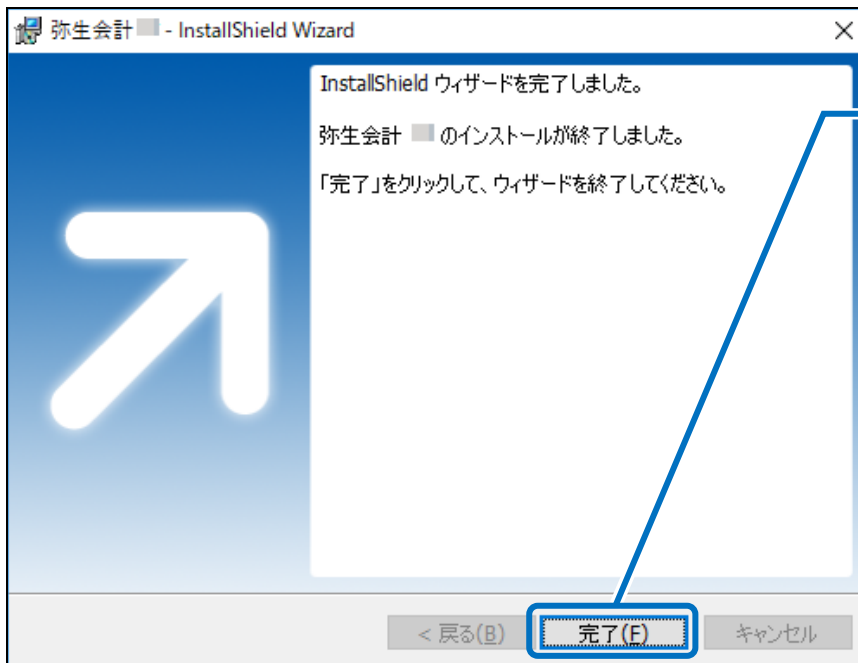




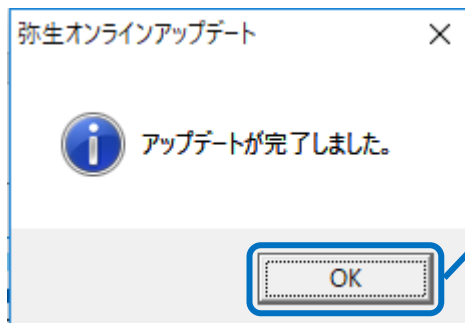
④ 「はい」をクリックします。



⑤ 「更新」をクリックします。



⑥ [完了] をクリック
します。



⑦ [OK] をクリック
します。
これでアップデー
トは完了です。