

## 目 次

<b>第1章 文書のレイアウトを整える①</b> .....	<b>1</b>
1-1 行間を狭める（文字を行グリッド線から外す） .....	5
1-2 右インデントの設定 .....	7
1-3 行間を数値で設定 .....	10
1-4 タブとリーダー .....	13
1-5 タブとリーダーの設定 .....	16
1-6 タブ位置の変更 .....	23
1-7 タブとリーダーの削除 .....	26
<b>第2章 ワードアートを極める</b> .....	<b>31</b>
2-1 ワードアートの形状の変更 .....	33
2-2 ワードアートの文字間隔の変更 .....	39
2-3 ワードアートの輪郭線を二重にする .....	44
2-4 図形を透過する .....	50
<b>第3章 文書のレイアウトを整える②</b> .....	<b>54</b>
3-1 段組みの設定 .....	58
3-2 段区切りの設定 .....	61
3-3 段落前後の間隔を空ける .....	63
3-4 段組みの段の幅を変更 .....	67
3-5 段の間隔を空ける .....	70
3-6 ワードアートを縦書きにする .....	73
3-7 段落罫線と網かけの設定 .....	75
3-8 書式のコピー/貼り付け .....	81

## テキストの作成環境

OS…………… Windows 10

ソフト…………… Microsoft Word 2013&2016&2019

画面解像度…… 主に 1024×768 で作成

テキストで使用するファイル ↓



# 第1章 文書のレイアウトを整える①

本章では、タブとリーダーなどの機能を用いて、文書のレイアウトを整える方法を学びます。

## 【完成例】

★★

# ビンゴ大会開催


**数字は6月6日から教室ブログ内で発表！**

☆ビンゴの概要☆

ビンゴの数字を6月6日から教室のブログ内で発表いたします。みなさんにお配りしましたビンゴカードの数字と照らし合わせて、見事に「ビンゴ!」となりました方は、その旨を教室の掲示板に書き込んでください。先着順で賞品が当たりますよ〜!お楽しみに!

**賞品はこちら! 総勢 50 名様にビンゴ!**

特等	ミニプリンタ IPM-5000	1
1等	2000円札	3
2等	アウトドアセット	1
3等	キャラクターグッズ詰め合せ	1
4等	USBメモリ	1
5等	パウンドケーキ	1
6等	せんべい詰め合わせ	1
7等	七つ道具ストラップ	1
8等	マウスパッド	5
9等	入浴剤セット(2袋)	10
10等	ラップ	25



★★

次ページから手順に沿って作成していきましょう。

## ● 文書を作成する

- ① ワードを起動して、新規文書を開きましょう。
- ② ページ設定で余白を上下左右 [30 mm] に変更しましょう。
- ③ 下図のとおり、ワードアートを挿入しましょう。
  - ・挿入時のデザイン…… 左から 1 列目、上から 1 段目
  - ・フォント…………… [HGP 創英角ポップ体]
  - ・フォントサイズ…… [72]
  - ・文字の拡大/縮小…… [90%]
  - ・文字の輪郭…………… [黒、テキスト 1]
  - ・文字の線の太さ…… [0.75 pt]
  - ・影…………… [オフセット(斜め右上)]  
(2016 及び 2019 は、[オフセット：右上])



## ● ワードアートにグラデーションを設定する

- ① ワードアートに、好みのグラデーションを設定しましょう。  
※下図は例です。グラデーションを自分で作成しています。



## ● 文字を入力する

① 7行目以降に下図のとおりに入力しましょう。

※下の枠内の入力例は見やすくするために文字を大きくしていますので、折り返し位置は実際の画面と異なります。

数字は6月6日から教室ブログ内で発表！

↓

☆ビンゴの概要☆

ビンゴの数字を6月6日から教室のブログ内で発表いたします。みなさんにお配りしましたビンゴカードの数字と照らし合わせて、見事に「ビンゴ！」となりました方は、その旨を教室の掲示板に書き込んでください。先着順で賞品が当たりますよ～！お楽しみに！

↓

↓

賞品はこちら！総勢50名様にビンゴ！

特等ミニプリンタ IPM-50001

1等2000円札3

2等アウトドアセット1

3等キャラクターグッズ詰め合せ1

4等USBメモリ1

5等パウンドケーキ1

6等せんべい詰め合わせ1

7等七つ道具ストラップ1

8等マウスパッド5

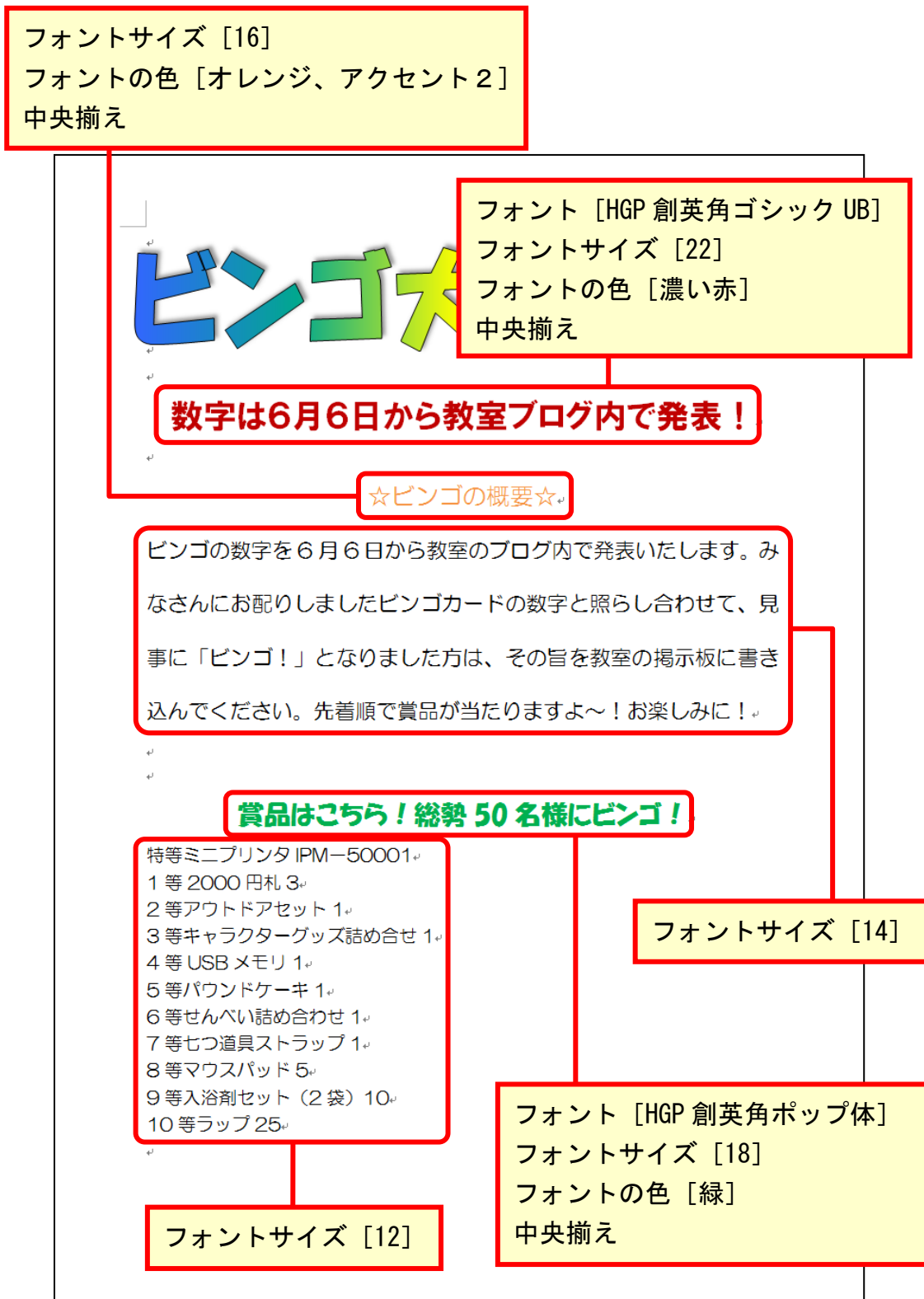
9等入浴剤セット(2袋)10

10等ラップ25

↓

② 文書全体のフォントを [HG 丸ゴシック M-PRO] に変更しましょう。

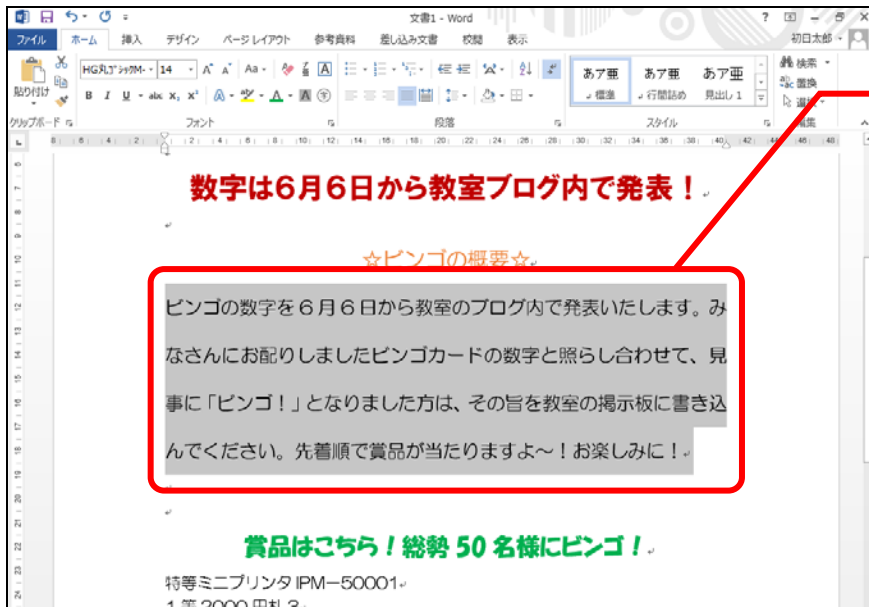
③ 下図のとおり書式を設定しましょう。



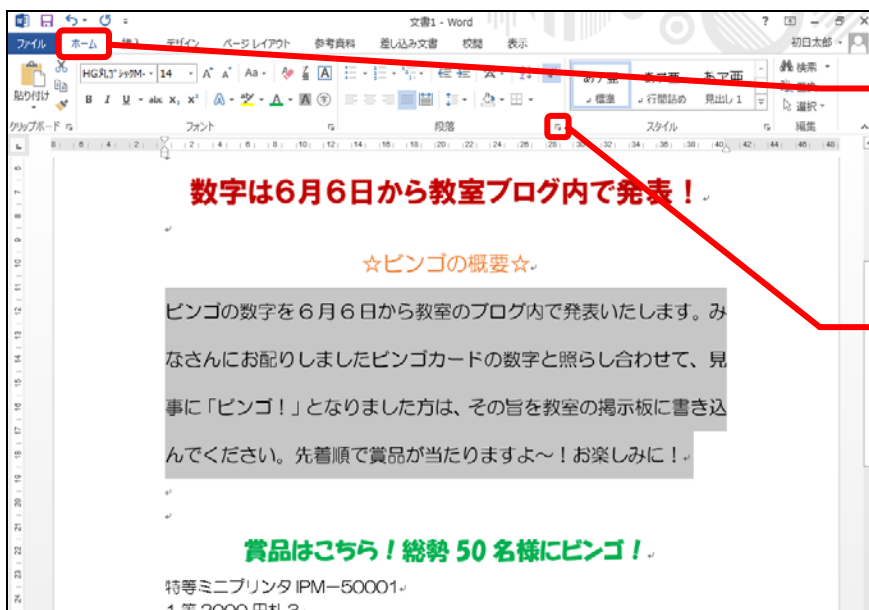
## 1-1 行間を狭める（文字を行グリッド線から外す）

文字サイズを一定以上大きくすると行間が極端に広がります。本項では、文字サイズを大きくした際に、広がった行間を狭める手順を確認します。


10～13行目の間隔を狭めてみましょう。

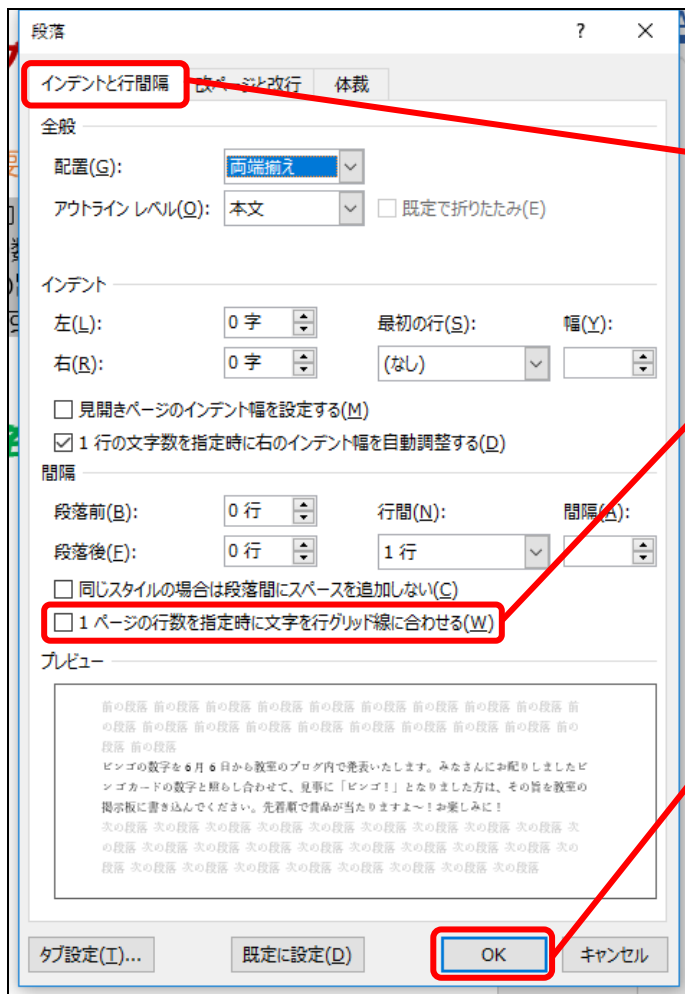


① 行間を狭めたい箇所を選択します。



② [ホーム] をクリックします。

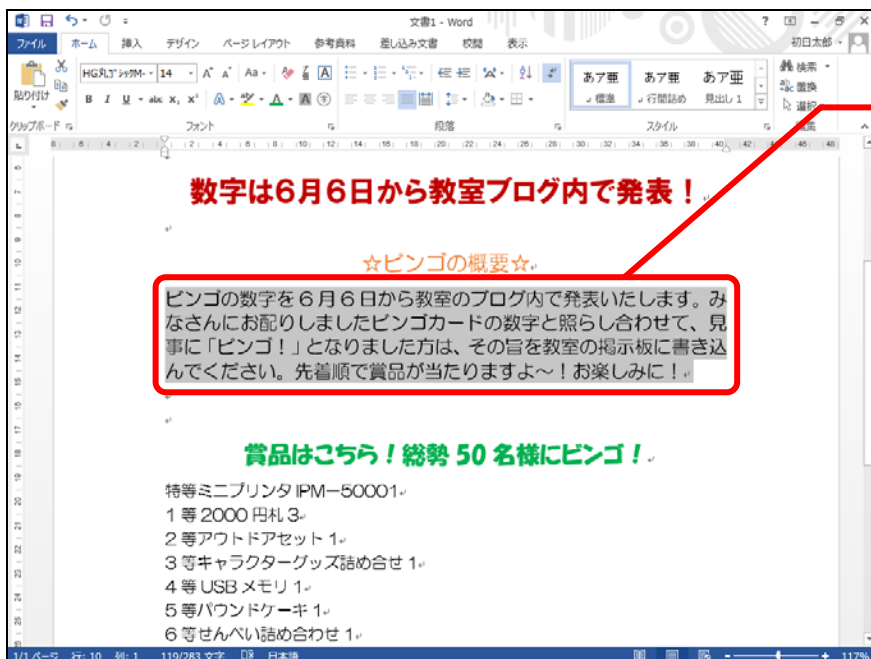
③ [段落] の  をクリックします。



④ [インデントと行間隔] を選択します。

⑤ [1 ページの行数を指定時に~] をクリックして  (オフ) の状態にします。

⑥ [OK] をクリックします。

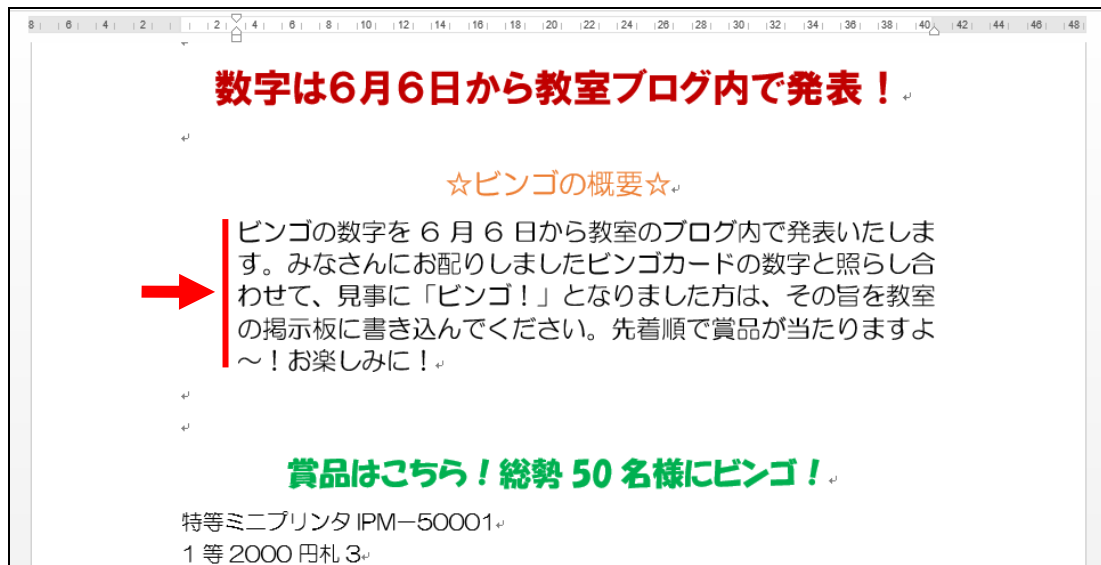


⑦ 行間が変更されました。



## ● インデントの設定

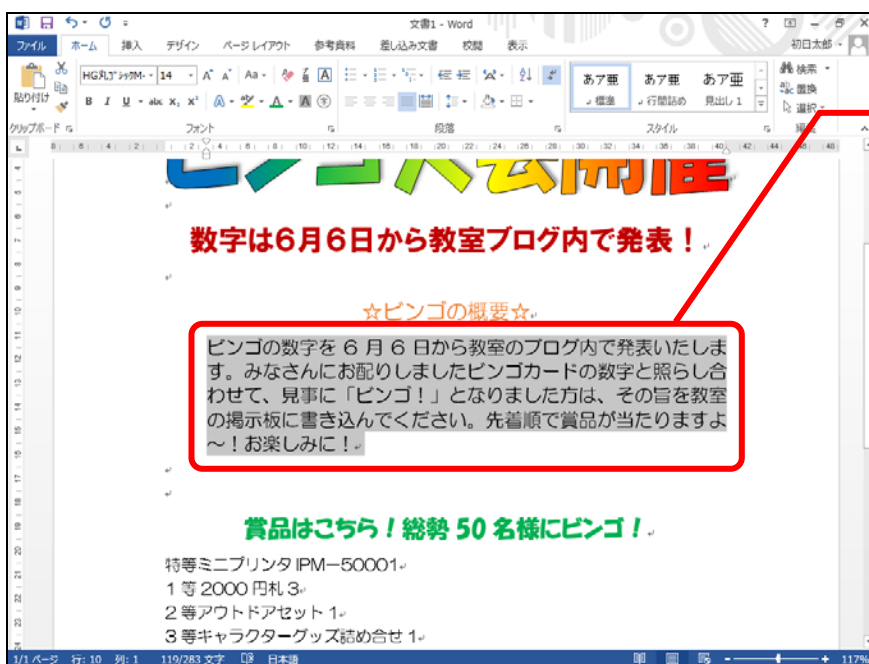
- ① 下図の箇所を、インデントを [3字] 設定しましょう。



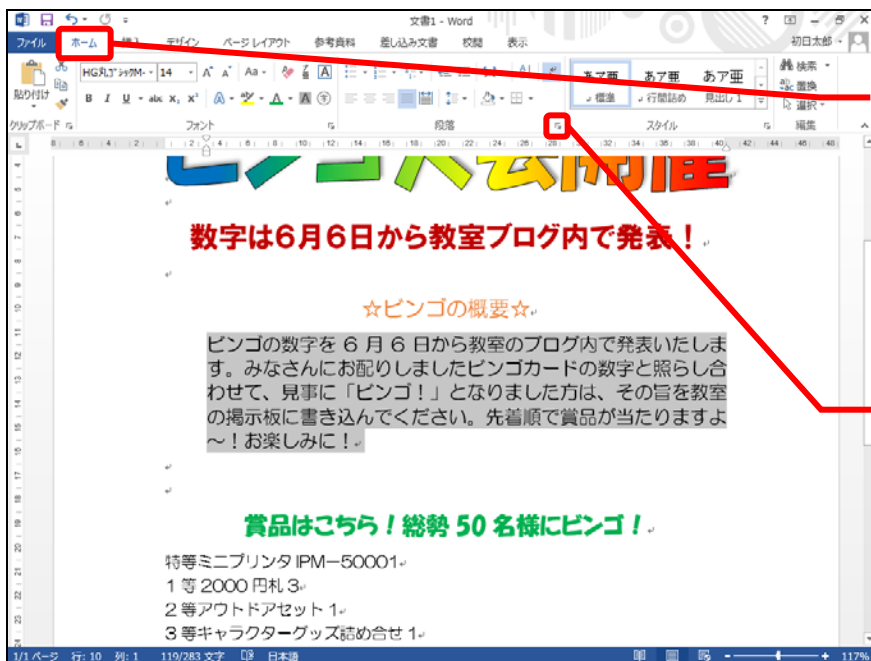
### 1-2 右インデントの設定

文章の右端に対してインデントを設定します。右インデントは、ボタンがないので、左端からのインデントとは別の手順で設定します。


10～14行目の段落に右インデントを3文字分設定しましょう。

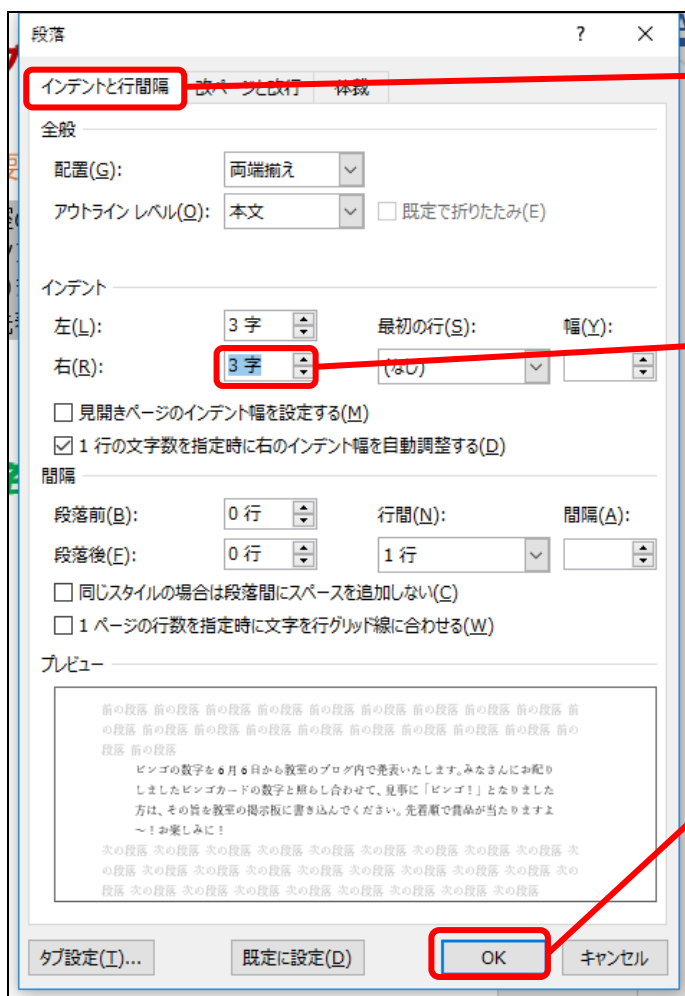


- ① 右インデントを設定したい箇所を選択します。




② [ホーム] をクリックします。

③ [段落] の  をクリックします。



④ [インデントと行間隔] を選択します。

⑤ [右] 欄の  をクリックして数値を設定します。例：3 字

⑥ [OK] をクリックします。